|  |
| --- |
| cid:image001.jpg@01D1DDB6.BB523B90 |
| Република Србија |
| МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, |
| ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ |
| Управа за шуме |
| Број: 404-02-199/1/2022-10 |
| Датум: 28.03.2022. године |
| Б е о г р а д |

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Управа за шуме – Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, као Наручилац, покренула је поступак набавке услуге: **одржавање информационог система** (мреже и рачунарске опреме), те вас позивамо да доставите своју понуду до 31.03.2022. године до 13:00 часова, у складу са :

Предметна услуга обухвата следеће послове и задатке: **Одржавање Микрософт сервера и одржавање Линукс сервера (**креирање модификовање корисничких налога; креирање логова сyстемских догађаја и промена на систему; обезбеђивање сигурности сервера, контрола приступа фајловима; извођење редовног аутоматског/мануелног бекапа; контролисање искоришћености капацитета; контролисање попуњености дискова; контрола неовлашћеног покушаја логовања; верификација статуса софтвера и фајлова на исправност; креирање извештаја; креирање сигурносне политике; управљање правима приступа корисника серверским ресурсима, принтерима, дељеним фолдерима.; тестирање сервера на вирусе и потенцијалне нападе на систем; креирање дељених фолдера; периодична провера перформанси сервера; конфигурисање партиција на хард дисковима; онфигурисање капацитета додељених корисницима).

**Одржавање Микрософт радних станица** (креирање и модификовање корисничких налога на радним станицама;креирање логова системских догађаја и промена на сyстему; извођење редовног аутоматског бекапа ако је предвиђено; контролисање попуњености дискова; контрола неовлашћеног покушаја логовања; верификација статуса софтвера и фајлова на исправност; брисање темп фајлова; апдејтовање система и апликација исправкама произвођача софтвера; управљање правима приступа корисника серверским ресурсима, принтерима, дељеним фолдерима; тестирање радних станица на вирусе и потенцијалне нападе на систем; периодична провера перформанси радних станица; конфигурисање партиција на хард дисковима; подешавање маил налога корисника и архивирање маилова).

**Одржавање мреже:** провера мрежних конекција и креирање нових према потреби; управљање активном мрежном опремом (свичеви, рутери, акцеспоинт уређаји); тестирање брзине протока локалне мреже и тестирање брзине интернет протока.

**Одржавање база података:** у складу са инсталираним SQL сервером и акцес апликацијама као и посебно писаним апликацијама, одржавање ће се вршити у складу са договореним процедурама

**Планирање и развој целокупног система:** пројектовање и разрада планова за проширење капацитета; планирање акција и процедура за побољшање система и обука корисника за рад на новим или модификованим процедурама, апликацијама, радним станицама.

**Услуга одржавања сyстема подразумева:** Обилазак 1 x недељно; хитне, критичне интервенције, долазак на позив у току дана; он-лајн подршка – TeamViewer ТеамВиеwер и подршка путем телефона 24/7/365.

Уговор се закључује за период од 01.04.2022.године до 31.03.2023. године.

Битни елементи Уговора биће детаљно дефинисани са најповољнијим изабраним понуђачем.

Чланом 27, став 1, тачка 1 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/19), прописано је да се одредбе овог закона не примењују се на набавку добара, услуга и спровођење конкурса за дизајн, чија је процењена вредност мања од 1.000.000 динара и набавку радова чија је процењена вредност мања од 3.000.000 динара.

Средства за реализацију набавке обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2021. годину („Службени гласник РСˮ, број 110/21) раздео 24, глава 24.4, функција 420, економска класификација 423221, а наведена набавка се налази у интерном плану набавки Наручиоца за 2021. годину, под редним бројем:3.

**Рок за подношење понуде је 31.03.2022. године до 13:00 сати.**

Критеријум за избор најповољнијег понуђача јесте **најнижа понуђена цена**.

С обзиром да Наручилац не користи електронски систем за спровођење изузетих набавки, а који закључава понуде у тренутку подношења тако да се могу откључати тек непосредно по истеку рока за подношење истих,понуда не може бити достављена коришћењем електронске поште.

**Понуђач понуду доставља препорученом поштом или личном предајом на писарници Управе за заједничке послове републичких органа, тако да буде запримљена до времена одређеног за отварање понуда, у затвореној коверти:**

**Управа за шуме**

**Омладинских бригада бр. 1**

**Нови Београд**

**Напомена: за набавку услуге одржавања информационих система бр.404-02-199/2022-10**

Оцена и рангирање понуда врши се на основу утврђеног критеријума, а у складу са Директивом о ближем уређивању поступка јавне набавке број : 110-00-162/2021-02 од 04.01. 2021. године, сачињава се извештај који садржи све основне податке о понуђачима, понуђеним ценама и другим траженим елементима понуде (цене, рокови, услови и начин плаћања, и сл.) и предлогом за закључење предметног уговора са најповољнијим понуђачем.

У овом поступку не доноси се посебна одлука о додели уговора, већ се уговор закључује на основу извештаја.

**Управа за шуме**

**Министарства пољопривреде,**

**шумарства и водопривреде**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСЛОВНО ИМЕ**  **ПОНУЂАЧА** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СЕДИШТЕ** | **УЛИЦА И БРОЈ** |  |
| **МЕСТО** |  |
| **ОПШТИНА** |  |
| **МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА** | |  |
| **ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА** | |  |
| **ШИФРА РЕГИСТРОВАНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ОСНОВНА ДЕЛАТНОСТ** | |  |
| **БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ** | |  |
| **ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ** | |  |
| **ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ** | |  |
| **ТЕЛЕФОН** | |  |
| **ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА** | |  |

**Место и датум Овлашћено лице понуђача**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Број понуде и датум : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Услуга одржавања информационог система за период 1.04. 2021. године до 31.03.2022. године:

МЕСЕЧНА ЦЕНА: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом, (искључиво у динарима).

**УКУПНА ЦЕНА за 12 месеци:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

* Плаћање се врши у ратама до 20 у месецу за претходни месец на основу ваљано достављене фактуре и Извештаја о раду за претходни месец.
* Рок испоруке услуге – на месечном нивоу.

Место и датум Овлашћено лице понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Критеријум за избор најповољнијег понуђача јесте најнижа понуђена цена без ПДВ-а.**

**Уколико два понуђача понуде исту цену, уговор ће се доделити понуђачу који понуди дужо рок плаћања.**

**Рок плаћања рачуна:** ...................................дана *(не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема исправног рачуна, a у складу са чл. 4 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/15, 113/17 и 91/19) рок за измирење новчаних обавеза не може бити дужи од 45 дана*).

**Напомене:**

- Уколико понуђач није у систему ПДВ-а, уз понуду доставља потврду потписану од стране овлашћеног лица.

- Наручилац није предвидео могућност повећања цене те је понуђена цена коначна.

**- Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.**

|  |  |
| --- | --- |
| Место и датум:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Овлашћено лице Понуђача:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |