



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,  
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

Управа за шуме  
Број: 001501613 2024 14844 000 000 000 001  
7. јун 2024. године  
Београд

На основу решења в.д. директора Управе за шуме број 001501613 2024 14844 000 000 000 001 од 24. априла 2024. године, координатор Радне групе за развој и имплементацију система финансијског управљања и контроле у Управи за шуме доставља

ИЗВЕШТАЈ

о састанку Радне групе за развој и имплементацију система финансијског управљања и контроле у  
Управи за шуме

I. Чланови Радне групе за развој и имплементацију система финансијског управљања и контроле у Управи за шуме (у даљем тексту: ФУК), која је образована решењем в.д. директора Управе за шуме број 001501613 2024 14844 000 000 000 001 од 24. априла 2024. године, одржали су састанак Радне групе ради разматрања Коначног извештаја ДРИ о ревизији финансијских извештаја Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управе за шуме, Београд за 2023. годину. У Извештају је констатовано да Управа за шуме није ажурирала Стратегију управљања ризицима, као ни Регистар ризика.

С тим у вези, ДРИ је као Приоритет 1. дала препоруку одговорним лицима Управе за шуме да обезбеде услове за успостављање свеобухватног система финансијског управљања и контроле, у коме ће постојати ефективно управљање ризицима, које ће омогућити да се циљеви и задаци остваре на ефикасан и економичан начин ангажовањем руководиоца и свих запослених и то да: 1) сачине регистар ризика и утврде контролне активности које служе за свођење ризика на прихватљив ниво и врше њихово ажурирање најмање једном годишње. Рок за отклањање уочене неправилности је 90 дана од дана пријема Коначног извештаја, 6.6.2024. године.

У вези са налазима ДРИ закључено је да ће чланови Радне групе у остављеном року ажурирати Стратегију управљања ризицима Управе за шуме, као и Регистар ризика.

II. Пошто су чланови Радне групе истовремено и координатори ризика за своје уже организационе јединице, заједно са лицем запосленим на пословима планирања и извршења буџета и финансијских планова у области шумарства и ловства, на састанку је разматрано на који начин се одвијају пословни процеси и који су ризици идентификовани.

Радна група је оценила да су редовни послови Управе за шуме обављани благовремено и у складу са важећим прописима. У вези раније идентификованих ризика оцењено је

да се мерама које се спроводе ради третирања ризика на ефикасан начин ризици умањују на прихватљив ниво или потпуно елиминишу, али је поново истакнуто да сви запослени треба да се ангажују како би испратили и усвајали нове прописе, процедуре и подзаконске акте. У области шумарства то је пре свега нови правилник којим се уређује планирање газдовања шумама и јединствени информациони систем у шумарству. У току 2023. године уведена је електронска писарница, због чега су сви запослени морали да се додатно обуче и усвоје нови начин рада. Такође, обрачун плата и накнада запослених је пренет на органе у саставу, што је повећало обим посла запослених и изискује додатне обуке. Истакнут је значај адекватног награђивања запослених како би се додатно мотивисали и ефикасније извршавали послове.

Извештај сачинила:   
Љиљана Совиљ, координатор Радне групе

